



|      |          |
|------|----------|
| DOC  | 00884019 |
| EXP. | 00438838 |

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 285-2022-MDT/ALC**

El Tambo, 23 de diciembre de 2022.

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO:**

**VISTO:**

El Memorandum N° 659-2022-MDT/GM, de fecha 23 de diciembre de 2022, suscrito por el Gerente Municipal, el Informe Legal N° 503-2022-MDT/GAJ, de fecha 23 de diciembre de 2022, suscrito por el Gerente de Asesoría Jurídica, el Informe N° 215-2022-MDT/GPP, de fecha 23 de diciembre de 2022, suscrito por la Gerente de Planeamiento y Presupuesto, el Informe Técnico N° 162-2022-MDT/GPP/AP, de fecha 23 de diciembre de 2022, suscrito por el Planificador III de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, sobre **APROBACIÓN DE INCORPORACIÓN DE MAYORES INGRESOS AL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2022 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO, y;**

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, traduciéndose dicha autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Artículo 6° de la Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que la Alcaldía es el órgano ejecutivo del Gobierno Local y que el Alcalde es el representante legal de la Municipalidad y su máxima autoridad administrativa, concordante con el artículo 20 inciso 6) de la Ley referida que establece como una de las atribuciones del Alcalde la de dictar Decretos y Resoluciones de Alcaldía, con sujeción a las Leyes y Ordenanzas Municipales;

Que, el artículo 8° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece que la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces es responsable de conducir el Proceso Presupuestario de la Entidad, sujetándose a las disposiciones que emite la Dirección General de Presupuesto Público, para cuyo efecto organiza, consolida verifica y presenta la información que se genere en sus respectivas unidades ejecutoras y en sus centros de costos así como coordina y controla la información de ejecución de ingresos y gastos autorizados en los presupuestos y sus modificaciones lo que constituye el marco límite de los créditos presupuestarios aprobados.

Que, el inciso 1 del numeral 50.1 del Artículo 50° del Decreto Legislativo N° 1440 que regula el Sistema Nacional de Presupuesto Público, precisa que se considera mayores ingresos cuando provienen de: "Las Fuentes de Financiamiento distintas a las de Recursos Ordinarios y recursos por operaciones oficiales de crédito que se produzcan durante el año fiscal";







**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR** la Incorporación de Mayores Ingresos al Presupuesto Institucional 2022 de la Municipalidad Distrital de El Tambo, hasta por la suma de **S/ 1'381,318.00 (Un millón trescientos ochenta y un mil trescientos dieciocho, con 00/100 Soles)** de acuerdo al siguiente detalle:

**INGRESOS:**

| FTE DE FTO/RUBRO/ESPECIFICA DE INGRESO |  | IMPORTE<br>S/.   |
|--|--|------------------|
| <b>5. RECURSOS DETERMINADOS</b>        |  |                  |
|  | <b>RUBRO 07: FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL</b> | 47,450           |
|  | <b>RUBRO 08. IMPUESTOS MUNICIPALES</b>           | 1,333,868        |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                  |  | <b>1,381,318</b> |

**GASTOS:**

| META                                   | DESCRIPCIÓN  | IMPORTE<br>S/.   |
|--|--|------------------|
| <b>RUBRO 07: IMPUESTOS MUNICIPALES</b> |  | <b>47,450</b>    |
| 8                                      | <b>TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES</b> | <b>28,450</b>    |
|  | 2.3.2 4.7 1 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS                                   | 28,450           |
| 18                                     | <b>GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>                          | <b>2,000</b>     |
|  | 2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS                                       | 2,000            |
| 22                                     | <b>OFICINA DE COMUNICACIONES</b>                                       | <b>17,000</b>    |
|  | 2.3.2 7.1 1 6 SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO      | 17,000           |
| <b>RUBRO 08: IMPUESTOS MUNICIPALES</b> |  | <b>1,333,868</b> |
| 2                                      | <b>PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO</b>                     | <b>35,000</b>    |
|  | 2.3.2 4.5 1 DE VEHICULOS   | 35,000           |
| 5                                      | <b>RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES</b>        | <b>32,000</b>    |
|  | 2.3.1 1.1 1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO                    | 3,300            |
|  | 2.3.1 2.1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS                   | 19,600           |
|  | 2.3.1 2.1 3 CALZADO  | 9,100            |
| 6                                      | <b>RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES</b>        | <b>389,600</b>   |
|  | 2.3.1 1.1 1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO                    | 4,300            |
|  | 2.3.1 2.1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS                   | 22,400           |
|  | 2.3.1 2.1 3 CALZADO  | 10,400           |
|  | 2.3.2 4.5 1 DE VEHICULOS   | 52,500           |
|  | 2.3.2 4.7 1 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS                                   | 300,000          |
| 17                                     | <b>PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>                                      | <b>144,103</b>   |
|  | 2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS                                       | 144,103          |
| 22                                     | <b>OFICINA DE COMUNICACIONES</b>                                       | <b>21,000</b>    |











|                                |  |   |         |                  |
|--------------------------------|--|---|---------|------------------|
|                                | 2.3. 2. 2. 4 1                                   | SERVICIO DE PUBLICIDAD                              | 10,000  |                  |
|                                | 2.3. 2. 7. 1 1 6                                 | SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO | 11,000  |                  |
| <b>25</b>                      | <b>SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO</b>            |   |         | <b>24,000</b>    |
|                                | 2.3. 2. 2. 1 2                                   | SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE                          | 16,000  |                  |
|                                | 2.3. 2. 7. 1 1 6                                 | SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO | 8,000   |                  |
| <b>29</b>                      | <b>SUB GERENCIA DE TESORERIA</b>                 |   |         | <b>320,000</b>   |
|                                | 2.5. 5 1. 1 1                                    | PERSONAL ADMINISTRATIVO                             | 160,000 |                  |
|                                | 2.5. 5 1. 1 8                                    | PERSONAL OBRERO                                     | 160,000 |                  |
| <b>34</b>                      | <b>SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b>          |   |         | <b>280,865</b>   |
|                                | 2.1. 1 9. 1 2                                    | AGUINALDOS  | 160,000 |                  |
|                                | 2.1. 1 9. 3 3                                    | COMPENSACION VACACIONAL (VACACIONES TRUNCAS)        | 120,865 |                  |
| <b>47</b>                      | <b>PARQUES Y JARDINES</b>                        |   |         | <b>17,300</b>    |
|                                | 2.3. 1 5. 2 1                                    | AGROPECUARIO, GANADERO Y DE JARDINERIA              | 10700   |                  |
|                                | 2.3. 1 6. 1 3                                    | DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS                          | 600     |                  |
|                                | 2.3. 2 5. 1 4                                    | DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS                            | 6,000   |                  |
| <b>53</b>                      | <b>SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL</b> |   |         | <b>70,000</b>    |
|                                | 2.3. 1 6. 1 3                                    | DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS                          | 70,000  |                  |
| <b>IMPORTE TOTAL DEL GASTO</b> |  |   |         | <b>1,381,318</b> |



**ARTICULO SEGUNDO. - ENCARGAR** a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, solicitar a la Dirección General de Presupuesto Público las codificaciones que se requieran como consecuencia de la incorporación de nuevas Partidas de ingresos, Componentes, finalidades de Metas y Unidad de Medida.

**ARTICULO TERCERO. - ENCARGAR** a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto elaborar las correspondientes "Notas para Modificación Presupuestaria" que se requieran, como consecuencia de lo dispuesto en la presente Resolución.

**ARTICULO CUARTO. - ENCARGAR** a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la remisión o presentación de Copia fedateada de la presente Resolución y las correspondientes "Notas para Modificación Presupuestaria" que se presentará dentro de los (05) días calendarios de su Aprobación a la Municipalidad Provincial de Huancayo.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO  
  
 Carlo Victor Curismche Eusebio  
 ALCALDE